PEMERINTAH KABUPATEN MALANG

LAPORAN KINERJA (LKj)
KECAMATAN JABUNG
KABUPATEN MALANG
TAHUN 2020

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN JABUNG
TAHUN 2021

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, kami telah dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Jabung dalam bentuk buku yang dilengkapi dengan data-data yang merupakan gambaran secara tertulis kinerja yang dijalankan oleh Camat Jabung beserta perangkatnya dalam tahun 2020.

Penyusunan Laporan Kinerja (LKj) ini sebagai salah satu bentuk tanggung jawab Camat Jabung sebagai perangkat daerah dalam membantu Bupati Malang untuk menyelenggarakan tugas umum pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan dalam wilayah Kecamatan Jabung sesuai tugas pokok dan fungsi.

Laporan Kinerja (LKj) ini dimaksudkan untuk memberikan masukan pada Pemerintah Kabupaten Malang, sebagai bahan evaluasi terhadap kinerja camat kedepan sekaligus gambaran tentang hasil-hasil kegiatan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan yang sudah dilaksanakan oleh camat selama 1 (satu) tahun anggaran.

Didalam Laporan Kinerja (LKj) ini dapat diketahui tentang perkembangan, tantangan dan hambatan serta lingkungan yang mempengaruhi terhadap kinerja Camat Jabung beserta perangkatnya dalam tahun 2020 dan selanjutnya akan menjadi salah satu unsur dalam menyusun rencana kerja pada tahun 2021 agar diperoleh hasil yang lebih meningkat dari pada tahun-tahun sebelumnya.

Dengan segala kerendahan hati, kami sadar bahwa tugas pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan selama tahun 2020 banyak kelemahan dan kekurangan, untuk itu kritik dan saran dalam bentuk pemikiran maupun tulisan sangat kami harapkan sebagai koreksi dan bekal untuk melaksanakan tugas dengan lebih baik pada tahun 2021.

Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Bapak Bupati Malang dan semua pihak yang telah membina dan mendukung sepenuhnya, sehingga kami dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai wujud pengabdian kepada bangsa dan negara. Semoga kita senantiasa dalam lindungan Tuhan Yang Maha Esa.

Jabung Januari 2021

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO, M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005

IKHTISAR EKSKUTIF

Ringkasan eksekutif ini merupakan ringkasan dari Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan yang ada di Kecamatan Jabung. Ringkasan ini menggambarkan sampai dimana kinerja pada Kantor Kecamatan Jabung. Sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Malang No. 40 Tahun 2008 tentang Organisasi Perangkat Daerah. Kecamatan mempunyai tugas dan fungsi yang cukup strategis dengan diperkuat pejabat struktural eselon III dan IV, sehingga dapat memberikan pelayanan secara maksimal kepada masyarakat.

Sebagaimana diketahui visi dan misi RPJMD Kabupaten Malang adalah **"Terwujudnya Kabupaten Malang yang Istiqomah dan Memiliki Mental Bekerja Keras Guna Mencapai Kemajuan Pembangunan yang Bermanfaat Nyata untuk Rakyat Berbasis Pedesaan (MADEP MANTEB MANETEP)"**, Guna terwujudnya visi dan misi pada Kecamatan Jabung, terdapat program dan kegiatan yang telah ditetapkan antara lain :

a. Program pelayanan administrasi perkantoran;
b. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur;
c. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur;
d. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kenerja dan keuangan;
e. Program penataan administrasi kependudukan;
f. Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan;
g. program perencanaan pembangunan daerah.

Secara umum semua program dan kegiatan yang ditetapkan pada Kantor Kecamatan Jabung pada tahun 2020 telah dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, dengan persentase keseluruhan dari program dan kegiatan sebesar 100 %. Sedangkan, perbandingan data kinerja antara realisasi tahun 2020 dengan realisasi tahun 2019 dan capaian tahun 2019 dengan capaian tahun 2020 telah mencapai persentase sebesar 100% dengan capaian dalam kurun waktu lima tahun.

Disamping itu, perbandingan prestasi tahun 2019 dengan tahun 2020 ada beberapa keberhasilan yang dicapai Kecamatan Jabung pada tahun 2020 mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan tahun 2019. Keberhasilan yang dicapai adalah (a) Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbangcm (b) Survey Kepuasan Masyarakat Tahun 2020.

Adapun permasalahan untuk mendukung terwujudnya misi 2 Pemerintah Kabupaten Malang antara lain:

a. Terbatasnya sarana dan prasarana yang tersedia;
b. Terbatasnya sumber daya manusia sebagai pelaksana kegiatan;
c. Kurangnya koordinasi antar instansi yang terkait dengan pelaksanaan kegiatan.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut diperlukan upaya-upaya penanggulangan sebagai sarana pemecahan masalah, sebagai berikut:

a. peningkatan sarana dan prasarana yang memadai dalam pelaksanaan kegiatan, berupa : pengadaan komputer, lap top, jaringan wifi, printer, dan lain-lain;
b. Peningkatan kualitas sumber daya manusia melalui pendidikan dan pelatihan, seminar dan semacamnya;
c. Membina dan menjaga hubungan yang harmonis dengan instansi lain untuk mempermudah pengkoordinasian.

Jabung, Januari 2021

Camat Jabung

Drs. HADI SUCIPTO, M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005

DAFTAR ISI

Kata Pengantar i
Ringkasan Eksekutif ii
Daftar Isi iii
BAB I PENDAHULUAN 1
A. Latar Belakang 1
B. Maksud dan Tujuan 1
C. Gambaran Umum 1
1. Organisasi Perangkat Daerah 1
2. Capaian Kinerja Tahun 2020 11
D. Sistematika 16
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA 18
A. Perencanaan Strategis 18
1. Tujuan dan Sasaran 18
2. Kebijakan dan Program 18
B. Perjanjian Kinerja 19
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA 21
A. Capaian Kinerja Organisasi 21
1. Capaian Kinerja 23
1.1. Perbandingan Antara Target & Realisasi Kinerja Tahun 2020 23
1.2. Perbandingan Data KinerjaTahun 2020 dengan Realisasi Tahun 2019 23
1.3. Perbandingan Capaian Kinerja s.d Akhir Periode Renstra 23
2. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan atau peningkatan/ Penurunan Kenerja atau Alternatif Solusi yang telah dilakukan...24
3. Analisis Penggunaan Sumber Daya Anggaran 27
3.1 Alokasi Per Sasaran Pembangunan 27
3.2 Perbandingan Pencapaian dan Anggaran 28
3.3 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya 29
B. Realisasi Anggaran 30
C. Prestasi Tahun 2020 34
BAB IV PENUTUP 34
LAMPIRAN – LAMPIRAN
1. Lampiran I Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2016-2021
2. Lampiran II Perjanjian Kinerja 2020
3. Lampitan III Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2020
4. Lampiran IV Pengukuran Kinerja (PK) Tahun 2020
5. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2020
6. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) 2020

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan Kinerja (LKj) Instansi Pemerintah adalah dokumen yang berisi gambaran perwujudan kewajiban suatu lembaga instansi untuk mempertanggungjawabkan kinerja, keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan Misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan sebagaimana Rencana Strategis, dalam rangka perwujudan *Good Governance* dilingkung+an Pemerintahan Kabupaten Malang.

Selain dari tuntutan akuntabilitas kinerja, LKj juga sebagai alat ukur keberhasilan suatu organisasi dalam mencapai tujuan dan/ atau sasaran atau kegiatan utama dan dapat digunakan sebagai fokus perbaikan kinerja di masa datang, kuncinya adalah penekanan pada tujuan atau sasaran atau program kegiatan yang perlu mendapat perhatian sebagai ukuran keberhasilan.

B. Maksud dan Tujuan

1. Maksud

   Maksud dari penyusunan LKj Kecamatan Jabung adalah sebagai laporan pertanggungjawaban pelaksanaan kinerja Camat Jabung dalam satu tahun kepada Bupati Malang.

2. Tujuan

   Adapun tujuan disusunnya LKj Kecamatan Jabung adalah sebagai tolak ukur keberhasilan kinerja organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuannya.

C. Gambaran Umum

1. Organisasi Perangkat Daerah

Organisasi perangkat daerah Kecamatan Jabung sebelumnya diatur dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 1 Tahun 2008 yang kemudian ditindaklanjuti dengan Peraturan Bupati Nomor 40 Tahun 2008. Namun demikian seiring perkembangan waktu terjadi perubahan kebijakan pemerintah dengan ditetapkannya Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Perangkat Daerah yang kemudian ditindaklanjuti dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 9 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Malang Nomor 64 tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan. Selanjutnya dalam pasal 4 Perda Nomor 9 Tahun 2016, disebutkan bahwa Kecamatan merupakan

Wilayah Kerja sebagai Perangkat Daerah yang dipimpin oleh Camat yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah, secara umum dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan meliputi:

a. menyelenggarakan Urusan Pemerintahan umum;
b. mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
c. mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
d. mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
e. mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
f. mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintah yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
g. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
h. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan;
i. melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan perundang-undangan; dan
j. melaksanakan tugas-tugas lain sesuai dengan bidang tugasnya yang diberikan oleh Bupati.

Secara spesifik tugas dan fungsi Kecamatan telah diatur dalam Peraturan Bupati Malang nomor 64 Tahun 2016 tentang kedudukan, tugas pokok dan tata kerja Kecamatan Jabung Kabupaten Malang dengan ketentuan di dalamnya yaitu melaksanakan kewenangan Pemerintahan yang dilimpahkan oleh Kepala Daerah untuk menangani sebagian urusan.

Camat mempunyai tugas sebagai berikut :

a. memimpin Kecamatan dalam perumusan kebijakan, pengoordinasian pelaksanaan pembangunan, penyelenggaraan pemerintahan, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat desa, serta pelayanan publik; dan
b. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Serta mempunyai fungsi :

a. pelaksanaan pengelolaan dan pengumpulan data berbentuk *database* serta analisa data untuk menyusun program kegiatan;
b. perencanaan strategis di bidang perencanaan kegiatan Kecamatan;
c. pelaksanaan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati;
d. pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
e. pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;

f. pengkoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
g. pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasiltas pelayanan umum;
h. pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan Desa dan Kelurahan;
i. pelaksanaan kerjasama dan koordinasi dengan masyarakat, lembaga pemerintah dan lembaga-lembaga lainnya;
j. penyelenggaraan kesekretariatan Kecamatan;
k. pengkoordinasian, integrasi dan sinkronisasi kegiatan-kegiatan lain di lingkungan Kecamatan;
l. pelaksanaan pelayanan masyarakat yang belum dapat dilaksanakan Pemerintah Desa dan Kelurahan; dan
m. pelaksanaan fungsi lain dan sesuai dengan bidang tugasnya yang diberikan oleh Bupati.

Selanjutnya agar peranan serta fungsi Camat lebih menyentuh kepada pelayanan terhadap masyarakat serta mengingat peran strategisnya sebagai Perangkat Daerah telah dikeluarkan Peraturan Bupati Malang No. 13 Tahun 2011 tanggal 5 Mei 2011 tentang Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupati kepada Camat untuk menangani urusan otonomi daerah yang meliputi :

a. Urusan Pemerintahan
b. Urusan Perijinan
c. Urusan Pekerjaan Umum
d. Urusan Pendidikan
e. Urusan Kesehatan
f. Urusan Ketenagakerjaan dan Ketransmigrasian

Camat dalam tugas dan fungsinya membawahi :

a. Sekretariat;

Sekretariat mempunyai tugas antara lain :

1) melaksanakan koordinasi perencanaan evaluasi dan pelaporan program kecamatan, pengelolaan urusan kepegawaian, urusan umum yang meliputi kegiatan surat menyurat, penggandaan, perlengkapan, hubungan masyarakat, urusan keuangan; dan
2) melaksanakan tugas-tugas lain sesuai dengan bidang tugasnya yang diberikan oleh Camat.

Mempunyai fungsi :

1) merencanakan kegiatan kesekretariatan;
2) mengelola urusan administrasi kepegawaian, kesejahteraan dan pendidikan pelatihan pegawai;
3) mengelola urusan rumah tangga, keprotokolan dan hubungan masyarakat;
4) menyelenggarakan kegiatan tata usaha persuratan dan penggandaan, kearsipan dan perpustakaan;
5) menyelenggarakan pengelolaan administrasi keuangan dan aset daerah;
6) mengelola administrasi perlengkapan dan pemeliharaan, kebersihan dan keamanan kantor; dan
7) mengoordinasikan perencanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan program Kecamatan.

Sekretariat terdiri dari :

1) Sub Bag. Umum, Kepegawaian, Keuangandan Aset, mempunyai tugas :
   a. menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum, Kepegawaian, Keuangan dan Aset;
   b. menyelenggarakan, melaksanakan dan mengelola administrasi kepegawaian, kesejahteraan pegawai dan pendidikan pelatihan pegawai;
   c. melaksanakan pembinaan organisasi dan ketatalaksanaan, urusan surat menyurat, kearsipan, rumah tangga, perjalanan dinas, keprotokolan, penyusunan rencana kebutuhan barang, peralatan dan mendistribusikan di lingkungan kecamatan;
   d. melaksanakan tata usaha barang, perawatan, penyimpanan peralatan kantor dan pendataan inventaris kantor;
   e. menyelenggarakan administrasi umum perkantoran;
   f. menginventarisasi data dan penyusunan laporan tentang barang-barang milik negara dan daerah yang berada dalam penggunaan serta tanggung jawab Pemerintah Kecamatan;
   g. melaksanakan administrasi keuangan yang meliputi pembukuan, pertanggungjawaban dan verifikasi serta penyusunan perhitungan anggaran;
   h. menyelenggarakan penyusunan laporan dan pertanggungjawaban penyelenggaraan anggaran satuan kerja;
   i. melaksanakan pengurusan biaya perpindahan pegawai dan ganti rugi gaji pegawai serta pembayaran hak-hak keuangan lainnya; dan

j. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

2) Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan pelaporan, mempunyai tugas :

a. menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan pelaporan;
b. melaksanakan penyiapan bahan dan melaksanakan koordinasi dalam penyusunan rencana strategis pembangunan Kecamatan tingkat Daerah;
c. menyiapkan rumusan kebijakan program kerja dan rencana kerja kegiatan Kecamatan;
d. menyiapkan dan menyusun bahan pengembangan kerja sama lintas sektor;
e. menyelenggarakan sistem informasi manajemen dan pelaporan Kecamatan;
f. melaksanakan koordinasi, sinkronisasi penyusunan rencana kegiatan tahunan pembangunan Kecamatan;
g. melaksanakan monitoring dan koordinasi dalam rangka penyusunan bahan evaluasi dan laporan kegiatan Kecamatan;
h. menyiapkan bahan dan sarana pertimbangan kepada pimpinan dalam rangka pengendalian dan pengembangan pembangunan bidang Kecamatan;
i. melakukan evaluasi pelaksanaan program pembangunan di bidang Kecamatan;
j. melakukan penyusunan laporan tahunan dan laporan lainnya; melaksanakan evaluasi keuangan terhadap hasil pelaksanaan program dan rencana strategis Kecamatan;
k. mengkompilasikan dan penyusunan laporan hasil laporan perencanaan dan laporan akuntabilitas Kecamatan; dan
l. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan bidang tugasnya.

b. Seksi Pemerintahan

Mempunyai tugas :

a. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan;

b. menyusun program dan melakukan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum, pemerintahan Desa, Kelurahan dan administrasi keuangan Desa;
c. membantu menyusun program dan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil;
d. melaksanakan penghimpunan dan pengolahan bahan/data serta melaksanakan kegiatan pemerintahan;
e. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pertanahan;
f. menginventarisasi kekayaan Kecamatan, Kelurahan, Desa serta sarana dan prasarana umum;
g. membantu menyusun program dan pembinaan di bidang pertanahan;
h. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

c. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Mempunyai tugas :

a. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan ketentraman dan ketertiban umum;
b. menyusun program dan melakukan pembinaan ketentraman dan ketertiban di Kecamatan;
c. menyusun program dan pembinaan Polisi Pamong Praja di Kecamatan;
d. membantu tugas-tugas Satuan Polisi Pamong Praja dibidang penegakan Perda;
e. membantu menyelesaikan masalah-masalah ketentraman dan ketertiban di Kecamatan;
f. melaksanakan koordinasi kegiatan sosial politik, ideologi negara kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat;
g. melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan perlindungan masyarakat;
h. melaksanakan koordinasi dan monitoring serta membantu menyelesaikan permasalahan PBB (Pajak Bumi Bangunan);
i. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya

d. Seksi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan

Mempunyai tugas :

a. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan kesejahteraan sosial dan kepemudaan;
b. menghimpun dan mengolah data/bahan serta melaksanakan kegiatan pelayanan dalam bidang kesejahteraan sosial;
c. menyusun program dan pembinaan di bidang kepemudaan yang terkait kegiatan olah raga, kepariwisataan, kesehatan masyarakat dan keluarga berencana;
d. mengadakan pembinaan dan penyuluhan terhadap pemuda tentang wawasan kebangsaan serta peningkatan peranan pemuda terkait masalah sosial budaya, ketenagakerjaan dan kemasyarakatan;
e. Mengadakan pembinaan penyuluhan pembangunan yang berwawasan lingkungan demi masa depan dan pentingnya efektifitas dan efisiensi di dalam kehidupan sehari-hari;
f. membantu penanganan masalah-masalah sosial dan bencana alam; dan melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

e. Seksi Ekonomi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat

Mempunyai tugas :

a. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan ekonomi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat;
b. menyusun program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan, penghijauan dan pengendalian pencemaran lingkungan, sanitasi, drainase dan air bersih/minum;
c. melaksanakan pembinaan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembangunan Desa;
d. melaksanakan pembinaan keberadaan Tempat Pembuangan Sampah (TPS) dan Tempat Pembuangan Akhir (TPA) serta Rencana Pengelolaan Lingkungan (RKL);
e. memberdayakan kelompok perempuan dalam *profesi sosial* dan ketrampilan guna mendukung terwujudnya suatu keluarga yang sejahtera; dan

f. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

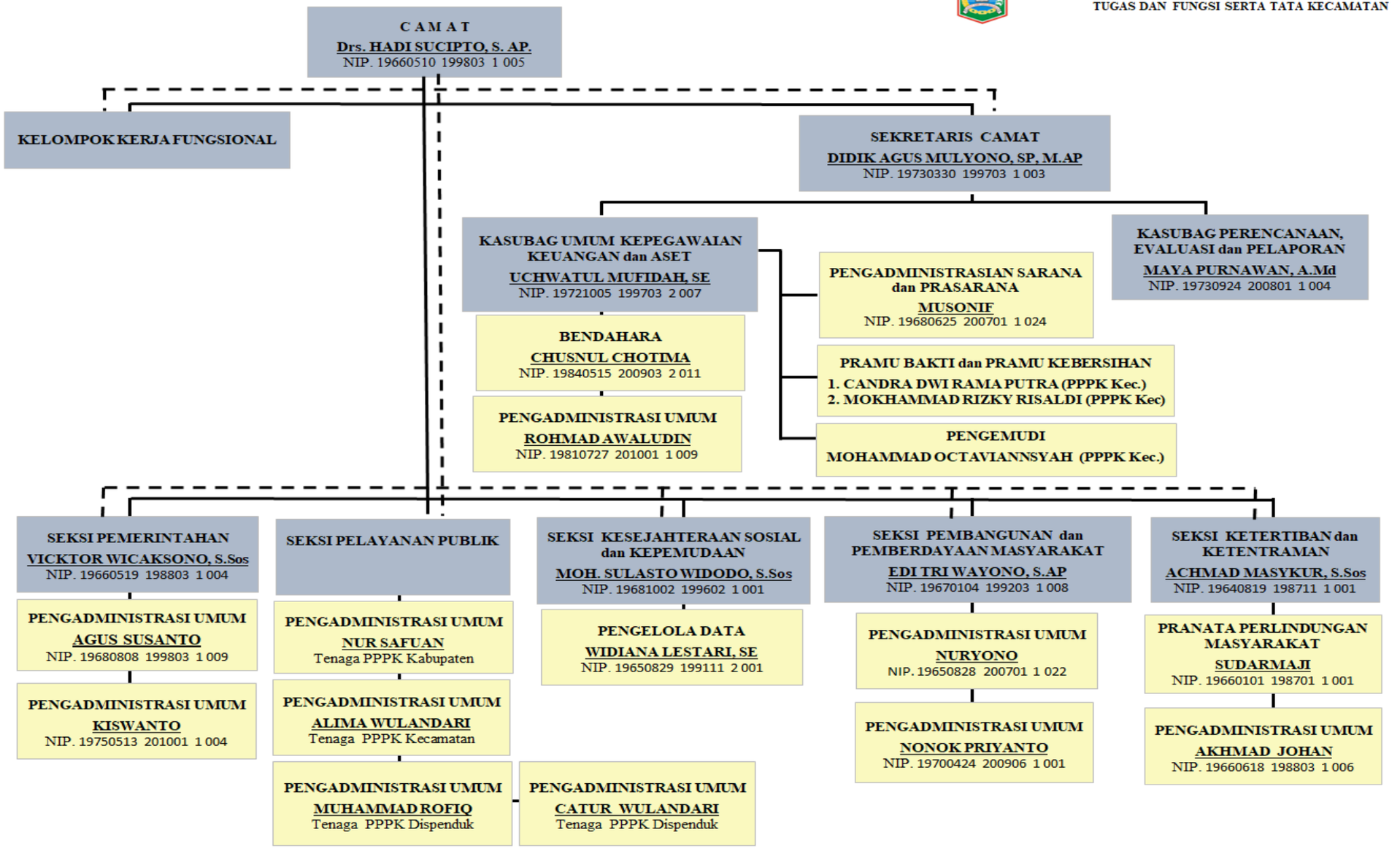
f. Seksi Pelayanan Publik

Mempunyai tugas :

a. membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan Pelayanan Publik;
b. memberikan pelayanan administrasi umum dan kependudukan;
c. memberikan pelayanan perizinan sesuai dengan kewenangan yang diberikan Bupati; dan
d. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI KECAMATAN JABUNG

LAMPIRAN :
PERATURAN BUPATI MALANG NOMOR 64 TAHUN 2016
TENTANG : KEDUDUKAN SUSUNAN ORGANISASI
TUGAS DAN FUNGSI SERTA TATA KECAMATAN



Sumber Daya Aparatur

Jumlah Pegawai pada Kantor Kecamatan Jabung Kabupaten Malang sebanyak 18 orang, adapun dari kepangkatan dan golongan pegawai dapat dilihat dalam tabel berikut :

Tabel 1.1
Kondisi SDM Aparatur berdasarkan Pendidikan, Pangkat dan Eselon

Pendidikan		**Pangkat**		**Eselon**	
Jenjang	**Jumlah**	**Jenjang**	**Jumlah**	**Jenjang**	**Jumlah**
S2	2	Pembina TK.I	1	III/a	1
S1	7	Pembina	1	III/b	1
D-3	1	Penata TK.I	4	IV/a	4
SMA	8	Penata	2	IV/b	2
SMP	-	Penata Muda Tk I	4		
		Penata Muda	2		
D		Pengatur TK I	1		
a		Pengatur	3		
l		Pengatur Muda TK I	-		
Jumlah	18		18		8
Tenaga Sukwan : 4 Orang Kontrak Kabupaten : 3 Orang					

m

melaksanakan tugas dan kegiatan sehari-hari Kecamatan Jabung didukung dengan sarana dan prasarana meliputi :

Tabel 1.2
Data Sarana Prasarana

No	**Jenis Sarana**	**Jumlah**	**Keterangan**
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Kantor Kecamatan	1 unit	Baik
2	Rumah Dinas Camat	1 unit	Baik
3	Pendopo	1 unit	Baik
4	Ruang Sektap UKS	1 unit	Baik
5	Mushola	1 unit	Baik
6	Ruang Panti PKK	1 unit	Baik
7	Ruang Kasi Trantibum (Ruang Piket)	1 unit	Baik
8	Meja Kerja	22 unit	Baik
9	Kursi Kerja	22 unit	Baik
10	Radio Komunikasi	2 unit	Baik
11	Komputer	11 unit	Baik
12	Laptop	7 unit	Baik
13	Printer	9 unit	Baik
14	Lemari	17 unit	Baik
15	Kendaraan Roda 2	1 unit	Baik
16	Kendaraan Roda 4	2 unit	Baik

2. Capaian Kinerja Kecamatan Jabung Tahun 2020

Dalam Capaian Kinerja Kecamatan Jabung sesuai Indikator Kinerja Utama (IKU) terbagi dalam 2 (dua) hal antara lain :

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1.	Peningkatan tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90 %	90 %	100%
2.	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80	82,94	100%

Dari tabel tersebut, dapat diketahui bahwa Indikator Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang mengalami keberhasilan, hal ini dikarenakan target 90% diperoleh dengan menghitung perbandingan antara jumlah kehadiran Stakholder pada Tahun 2020 sejumlah 90 orang dibandingkan dengan jumlah keseluruhan undangan yang hadir sejumlah 100 orang. Target 90% dihitung dengan menggunakan rumus:

$$\frac{\sum \text{Jumlah Kehadiran Stakholder Non PNS}}{\sum \text{Jumlah Keseluruhan Undangan yang Hadir}} \times 100$$

$$\frac{90}{100} \text{ X } 100 \%$$

= 90 %

Realisasinya Peningkatan tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam sebesar 90 %.

Untuk mengatasi kegagalan dimasa yang akan datang maka upaya yang dilakukan antara lain faktor kesiapan dan kerjasama tim kerja Musrenbangcam, serta penentuan tokoh sentral dalam delegasi yang dikirim pada Musrenbang Kabupaten. Tentunya selain kerjasama tim delegasi ini juga membutuhkan kepiawaian Camat Jabung dalam mencitrakan berbagai usulan yang ada menjadi sebuah usulan menarik dan menjadi *interest* bagi kabupaten Malang.

Dalam indikator pertama ini terkait pelaksanaan Tingkat Partisipasi Masyarakat/ Perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam) di Kecamatan Jabung pada Tahun 2020. Dalam persiapannya telah dibentuk Tim Monitoring Kecamatan Jabung oleh Camat Jabung dengan *leading sector* adalah Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan dan Pemberdayaan Perempuan (Kasi. Ekbang dan PP). Dijadwalkan pelaksanaan Kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan di tingkat desa (Musrenbangdes) sebanyak 15 (lima belas) desa se Kecamatan Jabung serta pendampingan dan monitoring sebanyak 3 (tiga) tim yang masing-masing tim mewakili juga unsur dinas/ instansi di Kecamatan Jabung . Dengan Tim yang turun dan datang ke desa-desa sesuai penjadualannya diharapkan mampu mengarahkan dan menjaga agar usulan dari desa itu lebih fokus dan tajam sesuai dengan apa yang diharapkan.

Sesuai dengan jadual yang telah ditetapkan dan dilaksanakan oleh Tim Monitoring Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan Jabung, bersama dinas/ instansi terkait, pada akhirnya dapat menuntaskan sesuai jadwal. Selesai dalam kurun waktu ± 7 hari kerja. Dalam penjaringan setiap desa telah dikumpulkan beberapa usulan program dan kegiatan meliputi hal infrastruktur, sosial budaya, dan ekonomi. Dan juga desa disepakati untuk masing-masing delegasi/ perwakilan yang nantinya akan menghadiri Musrenbangcam di Kecamatan Jabung . Perwakilan ataupun bahasa delegasi ini selain merupakan tim negoisator yang bertanggung jawab untuk mengusulkan dan mempertahankan usulan desanya dengan dasar argument yang kuat, juga sebagai entitas perwakilan dari partisipasi masyarakat desa tersebut pada Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam).

Dalam substansi berbagai usulan yang telah dirangkum dan disepakati dari acara Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) itu maka nantinya kemudian ditetapkan sebagai hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) desa tersebut. Pada lanjutannya diusulkan, dipertahankan agar masuk dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam), pada akhirnya *goal* yang diharapkan dapat diajukan, diusulkan dan berhasil masuk dalam hasil Skala Prioritas Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten (Musrenbangkab) yang dilaksanakan di Pendopo Agung Kabupaten Malang.

Dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam) Tahun 2020 tersebut secara teknis dipandu oleh tim terbagi

kedalam beberapa kelompok diskusi yang bermaksud untuk membagi usulan sesuai bidang masing-masing, serta dalam bahasan kelompok tersebut agar lebih fokus dan mengarah pada satu bidang dari sekian banyak peserta yang hadir dan sekian banyak usulan yang telah menjadi usulan formal dari hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes).

Pada pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam) Tahun 2020 yang dilaksanakan pada tanggal 22 Januari 2020 di Pendopo Kecamatan Jabung dihadiri dari Dinas/ instansi terkait khususnya Tim dari Kabupaten Malang dengan *leading sector* Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Malang (Bappeda) dan/ atau Dinas/ Instansi lain sesuai penunjukan dari Tim Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten (Musrenbangkab). Begitu juga selain para undangan dari unsur desa juga turut dihadiri oleh unsur Dinas/ instansi, Organisasi sosial dan tokoh masyarakat di tingkat Kecamatan Jabung dengan menghasilkan usulan sebagai entitas partisipasi.

Sedangkan program dan kegiatan yang paling mendukung Indikator Kinerja Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang adalah Program Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat dengan kegiatan Jumlah Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan Rencana Kerja Pembangunan Daerah sebesar Rp. 4.897.000 [Empat Juta Delapan Ratus Sembilan Puluh Tujuh Ribu Rupiah]

Sedangkan untuk indikator kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik cukup berhasil.

Fokus capaian kinerja Tahun 2020 tentang perbandingan antara target dan realisasi capaian dalam indikator kedua ini sebagaimana dilihat capaian realisasinya adalah 100%. Dengan penjelasan bahwa persentase peningkatan kelancaran proses pelayanan publik dibagi dalam 4 (empat) pelayanan yaitu pelayanan KTP, pelayanan UMUM, pelayanan KK dan pelayanan PINDAH TEMPAT, ke empat pelayanan tersebut dinamakan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) dengan target adalah 80%. Survey Kepuasan Masyarakat dilaporkan setiap semester (6 bulan) dengan asumsi formula nilai rata-rata tertimbang akan dibagi dengan jumlah unsur dan dikalikan 100% sehingga ditargetkan tercapai Survey Kepuasan Masyarakat.

Pada Semester I jumlah dari ke empat pelayanan mencapai 328,89% maka hasilnya :

Survey Kepuasan Masyarakat Semestar I :

$$\frac{\sum \text{Nilai Rata-rata Tertimbang}}{\sum \text{Jumlah Unsur}} \times 100$$

$$\frac{328,89\%}{4} \text{ X } 100$$

= 82,22

Pada Semester II jumlah dari ke empat pelayanan mencapai 334,67% maka hasilnya :

Survey Kepuasan Masyarakat Semestar II :

$$\frac{\sum \text{Nilai Rata-rata Tertimbang}}{\sum \text{Jumlah Unsur}} \times 100$$

$$\frac{334,67\%}{4} \text{ X } 100$$

= 83,67

Total Survey Kepuasan Masyarakat Semester I dan II :

$$\frac{\text{Semester I + Semester II}}{2}$$

$$\frac{82,22 + 83,67}{2}$$

= 82,94

Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008;
6. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pusat dan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016-2021;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
16. Peraturan Bupati Malang Nomor 64 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan;
17. Keputusan Bupati Malang Nomor : 188.45/802/KEP/35.07.013/2018 tentang Pengesahan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Jabung Kabupaten Malang Tahun 2016-2021 ;
18. Peraturan Bupati Malang Nomor : 76 Tahun 2019 tentang Pengesahan Perubahan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Jabung Kabupaten Malang Tahun 2019 ;

D. Sistematika

Sistematika penulisan Laporan Akuntabilitan Kinerja Instansi Pemerintah menurut Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 adalah sebagai berikut :

Kata Pengantar

Ringkasan Eksekutif

Daftar Isi

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Maksud dan Tujuan

C. Gambaran Umum

1. Organisasi Perangkat Daerah
2. Capaian Kinerja Tahun 2020

D. Sistematika

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Perencanaan Strategis

1. Tujuan dan Sasaran
2. Kebijakan dan Program

B. Perjanjian Kinerja

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

1. Capaian Kinerja
   - 1.1. Perbandingan Antara Target & Realisasi Kinerja Tahun 2020
   - 1.2. Perbandingan Capaian Kinerja Tahun 2020 dengan Tahun 2019
   - 1.3. Perbandingan Capaian Kinerja s.d Akhir Periode Renstra
2. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan dan Solusi
3. Analisis Penggunaan Sumber Daya Anggaran
   - 3.1 Alokasi Per Sasaran Pembangunan
   - 3.2 Perbandingan Pencapaian dan Anggaran
   - 3.3 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

B. Realisasi Anggaran

C. Prestasi Tahun 2020

BAB IV PENUTUP

Lampiran - Lampiran

1. Lampiran I Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2016 – 2021
2. Lampiran II Perjanjian Kinerja 2020
3. Lampiran III Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2020
4. Lampiran IV Pengukuran Kinerja (PK) Tahun 2020

BAB II
PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Perencanaan Strategis

1. Tujuan dan Sasaran

Tujuan :

Untuk meningkatkan fungsi dan peran Kecamatan Jabung melalui peningkatan pelayanan, koordinasi dan fasilitasi di segala bidang dalam rangka mendukung pelaksanaan kebijakan Kepala Daerah

Sasaran dan Indikator Sasaran

- Sasaran :
  - Peningkatan tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam).
  - Peningkatan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik.
- Indikator Sasaran :
  - Tingkat partisipasi perwakilan masyarakat/ peserta yang hadir dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kecamatan (Musrenbangcam).
  - Tingkat Survey Kepuasan Masyarakat di Kecamatan.

2. Kebijakan dan Program

Program :

Program –program yang dilaksanakan Kecamatan Jabung antara lain :

- Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
- Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan

Kegiatan

Dalam menunjang program-program tersebut diatas telah dilaksanakan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan antara lain :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- Penyediaan Alat Tulis Kantor
- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
- Penyediaan Makanan dan Minuman
- Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
- Pengadaan Pakaian
- Pendidikan dan Pelatian Formal
- Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD
- Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran
- Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun
- Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan
- Pembinaan Penyelenggaraan Pemdes/Kel
- Pembinaan Kesejaheraan Sosial dan Kepemudaan
- Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat
- Pelayanan Administrasi dan Kependudukan

B. Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja antara Camat dengan Bupati Malang yang dituangkan di dalam beberapa Sasaran Strategis sesuai dengan Indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan dengan tabel sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Persentase peningkatan partisipasi Masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90 %

2	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80%

No	Program		Anggaran	Ket.
1.	Program Pelayanan Administasi Perkantoran	Rp.	497.260.900,00	APBDP
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp.	54.375.700,00	APBDP
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp.	42.500.000,00	APBDP
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp.	3.000.000,00	APBDP
5.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerjadan Keuangan	Rp.	4.400.000,00	APBDP
6.	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp.	99.547.000,00	APBDP
	JUMLAH	**Rp.**	**701.083.600,00**	

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Akuntabilitas kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan kegiatan/program/kebijakan dalam mewujudkan tujuan dan sasaran organisasi yang tertuang dalam perumusan perencanaan strategis suatu organisasi. Pengukuran kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan/kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, untuk mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi dan misi organisasi. Pengukuran kinerja merupakan suatu metode untuk menilai yang telah dicapai dibandingkan dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Pengukuran Kinerja tidak dimaksudkan sebagai mekanisme untuk memberikan reward/punishment, melainkan sebagai alat komunikasi dan alat manajemen untuk memperbaiki kinerja organisasi.

Secara umum Kecamatan Jabung Kabupaten Malang telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai salah satu perangkat daerah Pemerintah kabupaten malang yang kegiatannya bersifat administratif secara proporsional telah berjalan dengan baik. Pengukuran kinerja kali ini difokuskan pada pengukuran output dan outcome,sedangkan indikator benefit dan impact akan diukur sebatas apabila memungkinkan tersedia sumber datanya.

Pengukuran kinerja dimaksudkan sebagai alat untuk mengetahui keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan suatu kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Pengukuran dilakukan secara sistematik berdasar indikator kinerja kegiatan berupa masukan,keluaran,hasil,manfaat dan dampak.

Pengumpulan data kinerja diperoleh dengan menggunakan formula capaian indicator kinerja utama. Kualitas Indikator Utama harus memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

1. IKU dapat diukur secara objektif
2. IKU menggambarkan hasil
3. IKU relevan dengan kondisi yang akan diukur
4. IKU cukup untuk mengukur kinerja

Analisis tentang capaian kinerja secara keseluruhan dimaksudkan sebagai bahan laporan tentang keberhasilan ataupun kegagalan kepada atasan dan pihak-pihak yang berkepentingan. Analisis meliputi uraian keterkaitan pencapaian kinerja kegiatan dengan program dan kebijakan dalam mewujudkan sasaran dan tujuan organisasi.analisis juga menjelaskan tentang perkembangan pencapaian sasaran dan tujuan secara efektif dan efisien sesuai dengan kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan. selanjutnya dilakukan evaluasi untuk mengetahui ketepatan dan efektifitas kebijakan maupaun proses pencapaiannya.

Pengukuran capaian kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi, misi dan strategi Pemerintah. Pelaporan disusun dengan melakukan pendekatan terhadap indikator kinerja baik secara kualitatif maupun kuantitatif yang diharapkan dapat memberikan gambaran mengenai tingkat pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.Pengukuran tingkat pencapain kinerja kecamatan Jabung dilakukan dengan cara membandingkan antara target capaian,sasaran yang telah ditetapkan dalam penetapan kinerja Kecamatan Jabung tahun 2019 dengan realisasinya. sedangkan untuk melaksanakan evaluasi capaian kinerja Kecamatan Jabung, dilakukan penilaian dengan skala ordinal sebagai parameter keberhasilan atau kegagalan dari pelaksanaan kebijakan teknis, program dan kegiatan sebagai berikut :

Skala Ordinal pengukuran capaian kinerja

85 keatas	Sangat berhasil
$70 \leq x < 85$	Berhasil
$55 \leq x < 70$	Cukup berhasil
$X < 55$	Kurang berhasil

1. Capaian Kinerja

1.1 Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1.	Peningkatan tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90 %	90%	100%
2.	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80	82,94	100%

1.2 Perbandingan Data Kinerja antara Realisasi Tahun 2020 dengan Realisasi Tahun 2019

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Realisasi	
			Tahun 2019	Tahun 2019	Tahun 2020
1	Peningkatan tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90%	89.6%	90%
2	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	79,60	82,92	82,94

1.3 Perbandingan Capaian Kinerja sampai Akhir Periode Renstra

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Akhir Periode Renstra	Tahun 2020	Tingkat Kemajuan
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat/ Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbangcam	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90%	90%	90,2%
2	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80	82.94	87.42

1. Analisis Penyebab Keberhasilan / Kegagalan dan Solusi :

2.1 Indikator Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang

Berdasarkan data realisasi kinerja bahwa Indikator Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam Musrenbang mengalami keberhasilan, hal ini dikarenakan target 90% diperoleh dengan menghitung perbandingan antara jumlah kehadiran Stakholder Non PNS pada Tahun 2020 sejumlah 90 orang dibandingkan dengan jumlah keseluruhan undangan yang hadir sejumlah 100 orang. Target 90% dihitung dengan menggunakan rumus:

$$\frac{\sum \text{Jumlah Kehadiran Stakholder Non PNS}}{\sum \text{Jumlah Keseluruhan Undangan yang Hadir}} \text{ x } 100$$

$$\frac{90}{100} \text{ X } 100 \%$$

= 90 %

Realisasinya Peningkatan tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam sebesar 90%.

Banyaknya usulan yang diterima pada program pembangunan prioritas dikarenakan usulan tersebut mendukung visi misi Bupati Malang.

Dalam meminimalisir kegagalan tersebut dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang Kecamatan Jabung telah melakukan langkah-langkah sebagai berikut :

a. Menyeleksi usulan yang terbaik/berbasis gender/prioritas;
b. Melibatkan seluruh delegasi dari desa dalam pelaksanaan Musrenbangcam;
c. Melaksanakan kegiatan pra Musrenbang.

Dalam hal pencapaian kinerja Kecamatan Jabung, program yang paling mendukung bagi pencapaian kinerja organisasi adalah Program Peningkatan Pembangunan Daerah.

2.2 Indikator Kinerja Survey Kepuasan Masyarakat

Selanjutnya berdasarkan data realisasi kinerja di atas, indikator kinerja survey kepuasan masyarakat mengalami **keberhasilan**. Adapun hal-hal utama yang menjadi penyebab antara lain :

- Partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
- Penilaian dan penguran masyarakat pada pelayanan sehingga dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik yang lebih baik.

Kelancaran proses survey kepuasan masyarakat dibagi dalam 4 (empat) pelayanan yaitu pelayanan KTP, pelayanan UMUM, pelayanan KK dan pelayanan PINDAH TEMPAT, ke empat pelayanan tersebut dinamakan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) dengan target adalah 80%. Survey Kepuasan Masyarakat dilaporkan setiap semester (6 bulan) dengan asumsi formula nilai rata-rata tertimbang akan dibagi dengan jumlah unsur dan dikalikan 100% sehingga ditargetkan tercapai Survey Kepuasan Masyarakat. Sedangkan untuk perhitungan capaian realisasi tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Pada Semester I jumlah dari ke empat pelayanan mencapai 328,89% maka hasilnya :

Survey Kepuasan Masyarakat Semestar I :

$$\frac{\sum \text{Nilai Rata-rata Tertimbang}}{\sum \text{Jumlah Unsur}} \text{ x } 100$$

$$\frac{328{,}89\%}{4} \text{ X } 100$$

= 82,22

Pada Semester II jumlah dari ke empat pelayanan mencapai 334,67% maka hasilnya :

Survey Kepuasan Masyarakat Semestar II :

$$\frac{\sum \text{Nilai Rata-rata Tertimbang}}{\sum \text{Jumlah Unsur}} \text{ x } 100$$

$$\frac{334{,}67\%}{4} \text{ X } 100$$

= 83,67

Total Survey Kepuasan Masyarakat Semester I dan II :

$$\frac{\text{Semester I + Semester II}}{2}$$

$$\frac{82{,}22 + 83{,}67}{2}$$

= 82,94

2. Analisis Penggunaan Sumber Daya Anggaran

3.1 Alokasi Per Sasaran Pembangunan

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Anggaran	% Anggaran
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat/ Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbang cam	Persentase tingkat partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	Rp. 4.897.000,-	0,70
2	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	Rp. 18.000.000,-	2,57

3.2 Perbandingan Pencapaian Kinerja dan Anggaran

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Kinerja			Anggaran		
			Target	Realisasi	Capaian	Alokasi	Realisasi	Capaian
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat/ Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbang cam	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat/perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90%	90%	100%	Rp. 4.897.000,-	Rp. 4.897.000,-	100%
2	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80	82,94	100%	Rp. 18.000.000.-	Rp. 18.000.000.-	100%

3.3 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

No	Sasaran	Indikator Sasaran	% capaian kinerja	% Penyerapan Anggaran	Tingkat Efisiensi
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat/ Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbang cam	Persentase peningkatan partisipasi masyarakat/ perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam	90	100	0,9
2	Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	82,94	100	0,83

2. Realisasi Anggaran

Analisis akuntabilitas keuangan Tahun 2020 merupakan tingkat pencapaian target dari masing-masing indikator yang telah ditetapkan dalam dokumen kerja. Dari hasil pengukuran tersebut dapat dilihat bahwa dana anggaran Tahun 2020 sebesar Rp. 701.083.600,00,- dapat terserap 99,70 % sebagaimana tabel berikut:

Tabel 1.1
REALISASI ANGGARAN

No	TAHUN 2020				Keterangan
	Program/Kegiatan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			
		Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)	
1	**PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KECAMATAN**	**99.547.000,00**	**99.547.000,00**	**100**	
1	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	21.000.000,00	21.000.000,00	100	-
2	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	4.897.000,00	4.897.000,00	100	-
		10.200.000,00	10.200.000,00	100	-
3	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	18.000.000,00	18.000.000,00	100	
4	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	15.000.000,00	15.000.000,00	100	
		15.000.000,00	15.000.000,00	100	-
5	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	10.200.000,00	10.200.000,00	100	
		5.250.000,00	5.250.000,00	100	
2	**PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN**	**497.260.900,00**	**496.160.192,00**	**99,78**	
6	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.500.000,00	10.500.000,00	100	
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	9.540.000,00	9.081.292,00	95,19	Kelebihan Penganggaran - Realisasi lebih sedikit dari yg dianggarkan
8	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	103.054.200,00	102.654.200,00	99,61	Kelebihan Penganggaran - Realisasi lebih sedikit dari yang dianggarkan
9	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	21.900.000,00	21.900.000,00	100	

No	TAHUN 2020				Keterangan
	Program/Kegiatan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			
		Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)	
10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	9.307.100,00	9.307.100,00	100	
11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5.000.000,00	5.000.000,00	100	
		5.325.600,00	5.325.600,00	100	
12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.950.000,00	4.950.000,00	100	
13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	70.235.000,00	69.993.000,00	99,66	Adanya penghematan karena nilai tawar Pihak ke 3 lebih rendah dari nilai pagu
14	Penyediaan Makanan dan Minuman	104.489.000,00	104.489.000,00	100	
15	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	150.800.000,00	150.800.000,00	100	
16	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	2.160.000,00	2.160.000,00	100	
17	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	0	0	0	
3	**PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR**	**54.375.700,00**	**53.375.700,00**	**98,16**	
18	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	7.400.000,00	6.400.000,00	86,49	Tidak bisa terserap dikarenakan motor dinas sudah ditarik oleh PemKab maka tidak ada pemeliharaan motor dinas
19	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	43.602.000,00	43.602.000,00	100	
20	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	2.498.700,00	2.498.700,00	100	
21	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	875.000,00	875.000,00	100	-
4	**PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR**	**42.500.000,00**	**42.500.000,00**	**100**	
22	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	42.500.000,00	42.500.000,00	100	

No	TAHUN 2020				Keterangan
	Program/Kegiatan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			
		Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)	
5	**PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**100**	
23	Pendidikan dan Pelatihan Formal	3.000.000,00	3.000.000,00	100	
6	**PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN**	**4.400.000,00**	**4.400.000,00**	**100**	
24	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.200.000,00	2.200.000,00	100	-
25	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	1.200.000,00	1.200.000,00	100	
26	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	1.000.000,00	1.000.000,00	100	
JUMLAH PROGRAM : 6 KEGIATAN : 26		**701.083.600,00**	**698.982.892,00**	**99,7**	

3. Prestasi Tahun 2020

Tingkat			Diserahkan Oleh/ Penyelenggara	SKPD yang Menerima	Keterangan
Nasional	Propinsi	Kabupaten			

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj) pada Kantor Kecamatan Jabung Kabupaten Malang sebagai perwujudan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta pengelolaan SDM dan pelaksanaan kebijaksanaan yang dipercayakan kepada Camat, dan juga merupakan sebagai alat kendali, alat penilai kualitas kinerja dan alat pendukung terwujudnya *good governance* di Kecamatan. LKj ini berfungsi juga sebagai media pertanggungjawaban kepada publik tentang keberhasilan/ kegagalan pelaksanaan tujuan dan sasaran dari Camat Jabung Kabupaten Malang.

Adapun sesuai mekanisme Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) maka Laporan Kinerja (LKj) ini merupakan ruang pembuktian Perjanjian Kinerja yang ditetapkan dalam tolak ukur Indikator Kinerja Utama (IKU) oleh setiap instansi pemerintah khususnya di Kecamatan Jabung. Pelaporan kinerja dilaksanakan mengacu kepada Renstra dan Renja yang dibuat dalam konteks hal perencanaan.

Demikian LKj Kecamatan Jabung Tahun 2020 ini disusun. Tentunya belumlah sempurna laporan yang telah disusun, masih terdapat kelemahan dibeberapa aspek sehingga saran dan perbaikan sebagai penyempurnaan sangat diharapkan.

Jabung, Januari 2021

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO, M.AP
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005

TABEL 5.1
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, INDIKATOR KINERJA, KELOMPOK SASARAN DAN PENDANAAN INDIKATIF
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG TAHUN 2016-2021

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator sasaran	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Kondisi Kinerja Awal			Kondisi Kinerja Tahun Perencanaan			Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan									Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra		Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2017			Tahun 2018			Tahun 2019			Tahun 2020			Tahun 2021						
							Capaian	Rp.	Sbr. Dana	Target	Rp.	Sbr. Dana	Target	Rp.	Sbr. Dana	Target	Rp.	Sbr. Dana	Target	Rp.	Sbr. Dana				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1	**Meningkatkan Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Kecamatan**	**Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan**	**Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Administrasi Umum dan Sumberdaya Aparatur yang Handal dan Akuntabel**	**Persentase administrasI umum yang dikelola** **Persentase kinerja aparatur yang dikelola**	**I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**	**Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran (%)**	**100 %**	**334.453.000,00**		**100%**	**286.398.000,00**		**100%**	**284.498.000,00**		**100%**	**284.498.000,00**		**100%**	**284.498.000,00**		**100 %**	**1.474.345.000,00**	**Kecamatan Jabung**	
					1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	2500 buah	7.800.000,00	APBD Kabupaten	168 buah	9.600.000,00	APBD Kabupaten	2500 buah	9.600.000,00	APBD Kabupaten	2500 buah	9.600.000,00	APBD Kabupaten	2500 buah	9.600.000,00	APBD Kabupaten	7500 buah	46.200.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	12 bulan	11.760.000,00	APBD Kabupaten	12 bulan	12.000.000,00	APBD Kabupaten	12 bulan	12.000.000,00	APBD Kabupaten	12 bulan	12.000.000,00	APBD Kabupaten	12 bulan	12.000.000,00	APBD Kabupaten	36 bulan	59.760.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					3. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	36 OB	75.480.000,00	APBD Kabupaten	36 OB	75.480.000,00	APBD Kabupaten	36 OB	75.480.000,00	APBD Kabupaten	36 OB	75.480.000,00	APBD Kabupaten	36 OB	75.480.000,00	APBD Kabupaten	108 OB	377.400.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					4. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah petugas kebersihan (OB)	12 OB	4.200.000,00	APBD Kabupaten	12 OB	15.600.000,00	APBD Kabupaten	12 OB	15.600.000,00	APBD Kabupaten	12 OB	15.600.000,00	APBD Kabupaten	12 OB	15.600.000,00	APBD Kabupaten	36 OB	66.600.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					5. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	73 jenis	11.903.000,00	APBD Kabupaten	72 jenis	11.849.000,00	APBD Kabupaten	73 jenis	11.849.000,00	APBD Kabupaten	73 jenis	11.849.000,00	APBD Kabupaten	73 jenis	11.849.000,00	APBD Provinsi	219 jenis	59.299.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
					6. Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda an	Jumlah barang cetakan yang disediakan (Jenis)	2 jenis	1.260.000,00	APBD Kabupaten	4 jenis	3.260.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	3.260.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	3.260.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	3.260.000,00	APBD Kabupaten	6 jenis	14.300.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	2000 lembar	4.000.000,00	APBD Kabupaten	4175 lembar	2.993.000,00	APBD Kabupaten	2000 lembar	2.993.000,00	APBD Kabupaten	2000 lembar	2.993.000,00	APBD Kabupaten	2000 lembar	2.993.000,00	APBD Kabupaten	6000 lembar	15.972.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (jenis)	0 jenis	0,00	APBD Kabupaten	2 jenis	2.160.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	2.160.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	2.160.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	2.160.000,00	APBD Kabupaten	6 jenis	8.640.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					8. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	19 jenis	6.835.000,00	APBD Kabupaten	18 jenis	5.000.000,00	APBD Kabupaten	18 jenis	5.000.000,00	APBD Kabupaten	18 jenis	5.000.000,00	APBD Kabupaten	18 jenis	5.000.000,00	APBD Kabupaten	54 jenis	26.835.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					9. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan (Unit)	3 unit	24.300.000,00	APBD Kabupaten	6 unit	35.500.000,00	APBD Kabupaten	3 unit	35.500.000,00	APBD Kabupaten	3 unit	35.500.000,00	APBD Kabupaten	3 unit	35.500.000,00	APBD Kabupaten	9 unit	166.300.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					10. Penyedia an Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (unit)	7 unit	1.900.000,00	APBD Kabupaten	7 unit	1.900.000,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	3.800.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					11. Penyedia an Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	4450 HOK	76.125.000,00	APBD Kabupaten	3855 HOK	47.556.000,00	APBD Kabupaten	3855 HOK	47.556.000,00	APBD Kabupaten	3855 HOK	47.556.000,00	APBD Kabupaten	3855 HOK	47.556.000,00	APBD Kabupaten	11565 HOK	266.349.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					12. Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	278 HOK	106.890.000,00	APBD Kabupaten	439 HOK	56.700.000,00	APBD Kabupaten	439 HOK	56.700.000,00	APBD Kabupaten	439 HOK	56.700.000,00	APBD Kabupaten	439 HOK	56.700.000,00	APBD Provinsi	1317 HOK	333.690.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					13. Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke luar daerah (HOK)	0 HOK	0,00	APBD Kabupaten	11 HOK	4.800.000,00	APBD Kabupaten	11 HOK	4.800.000,00	APBD Kabupaten	11 HOK	4.800.000,00	APBD Kabupaten	11 HOK	4.800.000,00	APBD Kabupaten	33 HOK	19.200.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
					14. Penyedia an Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan (Unit)	2 unit	2.000.000,00	APBD Kabupaten	2 unit	2.000.000,00	APBD Kabupaten	2 unit	2.000.000,00	APBD Kabupaten	2 unit	2.000.000,00	APBD Kabupaten	2 unit	2.000.000,00	APBD Kabupaten	6 unit	10.000.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					II. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	**Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur (%)**	**100 %**	**66.170.000,00**		**100%**	**32.530.000,00**		**100%**	**77.030.000,00**		**100%**	**77.030.000,00**		**100%**	**77.030.000,00**		**100 %**	**329.790.000,00**	**Kecamatan Jabung**	
					15. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang diadakan(jenis)	0	0,00	APBD Kabupaten	0	0,00	APBD Kabupaten	0	0,00	APBD Kabupaten	0	0,00	APBD Kabupaten	0	0,00	APBD Kabupaten	0	0,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					16. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	7 unit	12.050.000,00	APBD Kabupaten	7 unit	7.400.000,00	APBD Kabupaten	7 unit	16.900.000,00	APBD Kabupaten	7 unit	16.900.000,00	APBD Kabupaten	7 unit	16.900.000,00	APBD Kabupaten	7 unit	70.150.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					17. Pengadaan Mebeleur	Jumlah Mebeleur yang diadakan (jenis)	2 unit	7.000.000,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	7.000.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					18. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	4 jenis	47.120.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	25.130.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	25.130.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	25.130.000,00	APBD Kabupaten	2 jenis	25.130.000,00	APBD Kabupaten	6 jenis	147.640.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					19. Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Jumlah Rumah dinas yang dipelihara rutin/berkala (unit)	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	0 unit	0,00	APBD Kabupaten	1 unit	20.000.000,00	APBD Kabupaten	1 unit	20.000.000,00	APBD Kabupaten	1 unit	20.000.000,00	APBD Kabupaten	3 unit	60.000.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					20. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (jenis)	0 0	0,00	APBD Kabupaten	0 0	0,00	APBD Kabupaten	0 0	0,00	APBD Kabupaten	0 0	0,00	APBD Kabupaten	0 0	0,00	APBD Kabupaten	0 0	0,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					21. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantoryang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	0 jenis	0,00	APBD Kabupaten	0 jenis	0,00	APBD Kabupaten	5 jenis	15.000.000,00	APBD Kabupaten	5 jenis	15.000.000,00	APBD Kabupaten	5 jenis	15.000.000,00	APBD Kabupaten	15 jenis	45.000.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	**Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)**	**100 %**	**10.925.000,00**		**100%**	**31.600.000,00**		**100%**	**10.925.000,00**		**100%**	**10.925.000,00**		**100%**	**10.925.000,00**		**100 %**	**75.300.000,00**	**Kecamatan Jabung**	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
					22. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	20 stel	7.800.000,00	APBD Kabupaten	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	20 stel	10.925.000,00	APBD Kabupaten	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	20 stel	18.725.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					23. Pengadaan Pakaian KORPRI	Jumlah penyediaan Pakaian KORPRI (Stel)	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	20 stel	6.200.000,00	APBD Kabupaten	20 stel	10.925.000,00	APBD Kabupaten	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	20 stel	17.125.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					24. Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Jumlah penyediaan Pakaian Olahraga/ Batik (Stel)	19 stel	10.925.000,00	APBD Kabupaten	20 stel	17.600.000,00	APBD Kabupaten	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	0 stel	0,00	APBD Kabupaten	20 stel	10.925.000,00	APBD Provinsi	20 stel	39.450.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					IV. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	**Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)**	**100 %**	**9.000.000,00**		**100%**	**6.000.000,00**		**100%**	**6.000.000,00**		**100%**	**6.000.000,00**		**100%**	**6.000.000,00**		**100 %**	**33.000.000,00**	**Kecamatan Jabung**	
					25. Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (orang)	60 orang	9.000.000,00	APBD Kabupaten	45 orang	6.000.000,00	APBD Kabupaten	45 orang	6.000.000,00	APBD Kabupaten	45 orang	6.000.000,00	APBD Kabupaten	45 orang	6.000.000,00	APBD Kabupaten	135 orang	33.000.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					V. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	**Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)**	**100 %**	**1.660.000,00**		**100%**	**2.763.000,00**		**100%**	**10.470.000,00**		**100%**	**10.470.000,00**		**100%**	**10.470.000,00**		**100 %**	**35.833.000,00**	**Kecamatan Jabung**	
					26. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LKJ-IP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	8 buku	1.543.000,00	APBD Kabupaten	8 buku	1.263.000,00	APBD Kabupaten	8 buku	4.980.000,00	APBD Kabupaten	8 buku	4.980.000,00	APBD Kabupaten	8 buku	4.980.000,00	APBD Kabupaten	24 buku	17.746.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					27. Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	0 buku	0,00	APBD Kabupaten	4 buku	751.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	3.390.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	3.390.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	3.390.000,00	APBD Kabupaten	12 buku	10.921.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					28. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	4 buku	117.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	749.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	2.100.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	2.100.000,00	APBD Kabupaten	4 buku	2.100.000,00	APBD Kabupaten	12 buku	7.166.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
			Meningkatnya Kualitas Pelayanan Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan di Kecamatan	**Persentase Partisipasi Masyarakat Dalam Musrenbangcam**	**VI. Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan**	**Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang terfasilitasi**	**100 %**	**77.792.000,00**		**100%**	**155.709.000,00**		**100%**	**126.077.000,00**		**100%**	**126.077.000,00**		**100%**	**126.077.000,00**		**100 %**	**611.732.000,00**	**Kecamatan Jabung**	
					29. Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	30 kali	36.400.000,00	APBD Kabupaten	30 kali	52.150.000,00	APBD Kabupaten	24 kali	30.720.000,00	APBD Kabupaten	24 kali	30.720.000,00	APBD Kabupaten	24 kali	30.720.000,00	APBD Kabupaten	72 kali	180.710.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					30. Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Monitoring, Pembinaan administrasi ADD ke Desa se Kecamatan	0 OHK	0,00	APBD Kabupaten	60 OHK	9.000.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	10.500.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	10.500.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	10.500.000,00	APBD Kabupaten	180 OHK	40.500.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						Jumlah fasilitasi pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa	75 OHK	15.300.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	9.000.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	18.000.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	18.000.000,00	APBD Kabupaten	60 OHK	18.000.000,00	APBD Kabupaten	180 OHK	78.300.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					31. Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Fasilitasi Pembinaan Karang Taruna	0 kali	0,00	APBD Kabupaten	30 kali	8.062.500,00	APBD Kabupaten	30 kali	5.250.000,00	APBD Kabupaten	30 kali	5.250.000,00	APBD Kabupaten	30 kali	5.250.000,00	APBD Kabupaten	90 kali	23.812.500,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						Fasilitasi Monitoring Rastra	0 OHK	0,00	APBD Kabupaten	160 OHK	26.000.000,00	APBD Kabupaten	100 OHK	18.000.000,00	APBD Kabupaten	100 OHK	18.000.000,00	APBD Kabupaten	100 OHK	18.000.000,00	APBD Kabupaten	300 OHK	80.000.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						Fasilitasi KADARWIS	0 OHK	0,00	APBD Kabupaten	10 OHK	7.375.000,00	APBD Kabupaten	10 OHK	1.750.000,00	APBD Kabupaten	10 OHK	1.750.000,00	APBD Kabupaten	10 OHK	1.750.000,00	APBD Kabupaten	30 OHK	12.625.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						jumlah kegiatan fasilitasi Kegiatan PKK,Sosialisasi Kawasan Rumah Pangan Lestari, Sosialisi PHBS	0 OHK	0,00	APBD Kabupaten	30 OHK	5.250.000,00	APBD Kabupaten	30 OHK	6.750.000,00	APBD Kabupaten	30 OHK	6.750.000,00	APBD Kabupaten	30 OHK	6.750.000,00	APBD Kabupaten	90 OHK	25.500.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						Fasilitasi Pembinaan WPA,Sosialisasi Napza dan HIV di Sekolah-sekolah	0 OHK	0,00	APBD Kabupaten	30 OHK	8.062.500,00	APBD Kabupaten	30 OHK	5.250.000,00	APBD Kabupaten	30 OHK	5.250.000,00	APBD Kabupaten	30 OHK	5.250.000,00	APBD Kabupaten	90 OHK	23.812.500,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
					32. Pengendalian Pembangunan dan Pemberdaya an Masyaraka t	jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	1 kegiata n	19.792.000,00	APBD Kabupaten	1 kegiatan	7.607.000,00	APBD Kabupaten	1 kegiatan	19.792.000,00	APBD Kabupaten	1 kegiatan	19.792.000,00	APBD Kabupaten	1 kegiatan	19.792.000,00	APBD Kabupaten	3 kegiatan	86.775.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
						Monitoring Infrastuktur hasil pembanunan dana DD/ADD	0 kali	0,00	APBD Kabupaten	30 kali	18.750.000,00	APBD Kabupaten	30 kali	6.565.000,00	APBD Kabupaten	30 kali	6.565.000,00	APBD Kabupaten	30 kali	6.565.000,00	APBD Kabupaten	90 kali	38.445.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
					33. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah proses pelayanan administrasi umum dan kependudukan	3 jenis	6.300.000,00	APBD Kabupaten	3 jenis	4.452.000,00	APBD Kabupaten	3 jenis	3.500.000,00	APBD Kabupaten	3 jenis	3.500.000,00	APBD Kabupaten	3 jenis	3.500.000,00	APBD Kabupaten	9 jenis	21.252.000,00	Kecamatan Jabung	Kecamatan Jabung
T O T A L				**TUJUAN : 1 SASARAN : 2 INDIKATOR SASARAN : 2 PROGRAM : 6 KEGIATAN : 33**				**500.000.000,00**			**515.000.000,00**			**515.000.000,00**			**515.000.000,00**			**515.000.000,00**			**1.545.000.000,00**		

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a : **Drs. HADI SUCIPTO, M. AP.**
Jabatan : **Camat Jabung**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

N a m a : **Drs. SJAICHUL GHULAM, M.M**
Jabatan : **Pjs. Bupati Malang**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Adapun jika terjadi kegagalan dalam pencapaian target kinerja maka saya Camat Jabung Kabupaten Malang siap mengundurkan diri dari jabatan saat ini dan menjadi pelaksana pada Perangkat Daerah.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, November 2020

Pihak Kedua,

Drs. SJAICHUL GHULAM, M.M

Pihak Pertama,

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO, M. AP.
Pembina Timgkat I
Nip. 19660510 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN JABUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan melalui Pendekatan Partisipatif di Kecamatan Jabung	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan Jabung	80%
		Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat/Perwakil-an Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbangcam	90%

No	Program		Anggaran	Ket.
1.	Program Pelayanan Administasi Perkantoran	Rp.	497.260.900,00	APBDP
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp.	54.375.700,00	APBDP
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp.	42.500.000,00	APBDP
4.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp.	3.000.000,00	APBDP
5.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerjadan Keuangan	Rp.	4.400.000,00	APBDP
6.	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp.	99.547.000,00	APBDP
	JUMLAH	**Rp.**	**701.083.600,00**	

Dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah, apabila pencapaian kinerja memperoleh nilai hasil evaluasi SAKIP CC atau kurang, saya selaku Camat Jabung siap untuk mengundurkan diri dari jabatan saat ini dan menjadi pelaksana pada Perangkat Daerah.

Malang, November 2020

Pjs. BUPATI MALANG

Drs. SJAICHUL GHULAM, M.M

CAMAT JABUNG

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO, M. AP.
Pembina Timgkat I
Nip. 19660510 199803 1 005

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
TAHUN 2020
KECAMATAN JABUNG

No	Sasaran	Indikator	Target	Program	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target	Anggaran
Indikator Kinerja Utama Kecamatan Jabung								
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan penyelenggaraan pemerintahaan dan kepuasan masyarakat	1. Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat / Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbangcam	90%	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Terselenggaranya Musrenbang Kecamatan	1 Kegiatan	**4.897.000,00**
	terhadap pelayanan publik administrasi yang tertib dan lancar dengan manajemen yang akuntabel di segala bidang	2. Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Administrasi Umum dan Kependudukan	Meningkatnya Administrasi Umum dan Kependudukan	105 Jenis	**18.000.000,00**
Indikator Program dan Kegiatan Kecamatan Jabung								
				Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		**Persentase tingkat kelancaran administrasi perkantoran**	**100%**	**497.260.900,00**
					1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	372 Buah	10.500.000,00
					2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	12 Bulan	9.540.000,00
					3.Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	192 OB	103.054.200,00

					4.Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah petugas kebersihan (OB)	12 Bulan	21.900.000,00
					5.Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	18 Jenis	9.307.100,00
					6.Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan (Jenis)	3 Jenis	5.000.000,00
						Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	19192 lembar	5.325.600,00
					7.Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	11 Jenis	4.950.000,00
					8.Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		9 Unit	70.235.000,00
					9.Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (jenis)	1 Jenis	2.160.000,00
					10.Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	7275 HOK	104.489.000,00
					11.Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke luar daerah (HOK)		
					12.Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	538 HOK	150.800.000,00

				Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		**Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur (%)**	**100%**	**54.375.700,00**
					13.Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Jumlah Rumah dinas yang dipelihara rutin/berkala (unit)	1 Unit	2.498.700,00
					14.Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	38 Jenis	43.602.000,00
					15.Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	8 Unit	7,400,000,00
					16.Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	2 jenis	875.000,00
				Program Peningkatan Disiplin Aparatur		**Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)**	**100%**	**42.500.000,00**
					17.Pengadaan Pakaian KORPRI	Jumlah Pengadaan Pakaian KORPRI	100 stel	42.500.000,00
				Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur		**Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)**	**100%**	**3.000.000,00**
					18.Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (orang)	45 orang	3.000.000,00

				Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan		**Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)**	**100%**	**4.400.000,00**
					19.Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LKJ-IP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	4 buku	2.200,000,00
					20.Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	4 buku	1.200.000,00
					21.Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	4 buku	1.000.000,00
				Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan		**Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang terfasilitasi**	**100%**	**99.547.000,00**
					22.Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	90 kegiatan	21.000.000,00
					23.Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah fasilitasi pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa	75 OHK	15.000.000,00
						Monitoring,Pembinaan administrasi ADD ke Desa se Kecamatan	75 OHK	15.000.000,00

					24.Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Fasilitasi KADARWIS	1 OHK	10.200.000,00
						Fasilitasi Pembinaan Karang Taruna	150 OHK	5.250.000.00
					25.Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	1 Kali	4.897.000,00
						Monitoring Infrastuktur hasil pembanunan dana DD/ADD	30 Kali	10.200.000,00
					26.Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah proses pelayanan administrasi umum dan kependudukan	105 Jenis	18.000.000,00
								701.083.600,00

Malang, Januari 2021

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO, M. AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005

PENGUKURAN KINERJA

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Kecamatan Jabung

Tahun Anggaran : 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan di Kecamatan	Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat/ Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbangcam	90%	89%	98.9%
2	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan	80	82,94	100%

Malang, Januari 2021

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO, M. AP.

Pembina Tingkat I

NIP. 19660510 199803 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN JABUNG
Jalan Raya Sukolilo No. 01 Telepon (0341) 792132 Kode Pos 65155
Email : jabung@malangkab.go.id-websaite : www.jabung.malangkab.go.id
J A B U N G 65155

DAFTAR HADIR

Perihal : Rapat Pra Musrenbangcam
Tanggal : 22 Januari 2020
Bertempat di : Pendopo Kecamatan Jabung

NO	NAMA	JABATAN	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	TEGUH	KADES	KENCINGO	
2	Wartyin	Korwil	Dinas Pend	
3	Mulianto	Kades	Sidomulyo	
4	JOKO LESTIO	JUN PENDAWAN	PU-SDA	
5	Juan Agus P.	Ka subag	PUSDA	
6	SAIFUR RACHMAN	BKKBN		
7	Sujoko	UPT Binamarga		
8	SAIFERNO	[illegible]		
9	A. Mukhlis	PLD		
10	Rodhi.f.	PDTI	P3MD	
11	Nunun Sruati	Ka TU Pkm Jabung		
12	EDI HARIYONO	Kaur Tatausaha	Kemiri	
13	Rachmalia	KSK	Jabung	
14	Anik Sri H	Kades	Jabung	
15	[illegible]	KADES	[illegible]	
16	[illegible]	Kades	Sampoyo	
17	M. TOIB	KADES	NGADIREJO	
18	Arifin	Kades	Argosari	
19	Dodue M.J	Kades	Pandanga [illegible]	
20	Lucky. H	Kades	Sukolilo	
21	Buang	Kades	G Lambar	
22	Elly. R.	DLH.	DLH.	
23	Agus. S	TPPI.	Jabung	
24	Moh. Junaidi	Sekdes		

NO	NAMA	JABATAN	INSTANSI	TANDA TANGAN
25	Rohmad N. M.	P.J. Sekdes	Gunungjati	
26	Muh. Yunus.	TPPI Koord.	P3MD.	
27	Mundhir Ali	Kades Sidorejo	Sidorejo	
28	Dindin-s	Kades	Taji	
29	Ach. Masykur	Trantib	Kec.	
30	Nur Safvan	Staf Kec.	"	
31	Nungono	Staf	.	
32	Fadhrew	Kasi	Kec. Jabung	
33	Ahmad Jorian	Staf	Kec Jabung	
34	Nanok P.			
35	Kiswanto	Staf.	Kec. Jabung	
36	Agus S.	Staf	Kec. Jabung	
37	Ach. Masykur	Trantib	Jabung	
38	Sudarmaji	Staf	Kec.	
39	Awaludin	Staf	Kec	
40	Widiana Lestari	Staf	Kec.	
41	Alima Wulandari	Staf	Kec	
42	Tatur Wulandari	Staf	Kec	
43	ROFIQ	STAF	KEC	
44	Didik	Sekcam	Kec	
45	Chusnul Chotimah	Staf	Kec	
46	OKTAVIAN	Staf	Kec	
47	M.S WIDODO	KEPOS	KEC	
48	Yayah	Staf	Kec	
49	Candra Dwi			Cwt"
50	RICKY	Staf	Kec	

NO	NAMA	JABATAN	INSTANSI	TANDA TANGAN
51	Drg. Anitarini	Kapus	Puskesmas	
52	Sobirin	LPMD	Ds. Kemiri	
53	Makhin Tohari	Kades	Kemantren	
54	Santoso	perangkat	Kemantren	
55	wahyu mei w	LPMD	KEMANTREN	
56	Sutrisno	perangkat	Kenongo	
57	Supahanja	perangkat		
58	M. Wor	LPMD		
59	SAIFURRACHMAN	PPLKB		
60	Sunarsih	perangkat	Sidomulyo	
61	SETYO S.R.	Ket TP PKK	Kenongo	
62	Sapari	Perangkat	Sidomulyo	
63	[illegible]	BPD	Gd Lembar	
64	Rokhan	BPD	Kenongo	
65	Mukhanif	LPMD	Kenongo	
66	Iwan Maulana	perangkat	G. Jati	
67	ROHMAD N.H	"	"	
68	RINI . W	Kasi	DKP	
69	Minakni	Ket TP. PKK	Gn jati	
70	Parmanu	BPD	Gading Kembar	
71	Mulazamah	Ket. IGTKI	IGTKI	
72	Enik Zuroidah			
73	Wartoyi.	Korwil.	Dinas Pendidik.	
74	NUR HADI	DISPERINDAG		
75	Enik	Ketua TP PKK	Sidomulyo	

NO	NAMA	JABATAN	INSTANSI	TANDA TANGAN
76	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
77	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
78	BUDI SANTOSO	Perangkat	Ngadirejo	
79	Yulistiana	Pengurus	KAM JABUNG	
80	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
81	[illegible]	Staf	PPK PCK	
82	Moch Jurkadi	Pend desa	P3MD	
83	[illegible]	— " —	— " —	
84	[illegible]	TPK	Sukopuro	
85	[illegible]	TPK	"	
86	[illegible]	[illegible]	Ngadirejo	
87	ROFIQ	STAF	SUKOLILO	
88	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
89	[illegible]	Staf	[illegible]	
90	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
91	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
92	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
93	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
94	[illegible]	[illegible]	Jabung	
95	TA'IN	KAUR KESRA	TAJI	
96	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
97	KUSNUL HAYAT	TP PKK JH	Jabung	
98	ALFIANTO	Kasipem	Taji	
99	Sembadan	Kasun	Taji	
100	Slamet widodo		—	

Pemerintah Kabupaten Malang

SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT

(S K M)

KECAMATAN JABUNG TAHUN 2020

KECAMATAN JABUNG

TAHUN 2021

REKAP SKM Tahun 2020 Kecamatan Jabung

I. Semester I (Periode Survei = 2 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020) Laporan Juli 2020

Pelayanan KTP	:	82,58 %
Pelayanan Umum	:	82,14 %
Pelayanan KK	:	82,14 %
Pelayanan Surat Pindah	:	82,03 %
Jumlah	:	328,89 %
Rata – Rata Semester I	**:**	**82.22 %**

II. Semester II (Periode Survei = 1 Juli 2020 s/d 31 Desember 2020) Laporan Januari 2021

Pelayanan KTP	:	84.25 %
Pelayanan Umum	:	83.36 %
Pelayanan KK	:	83.81 %
Pelayanan Surat Pindah	:	83.25 %
Jumlah	:	334.67%
Rata – Rata Semester II	**:**	**83.67 %**

III. Semester I dan Semester II

Semester I	:	82.22 %
Semester II	:	83.67 %
Jumlah	:	165.89 %
Rata – Rata	**:**	**82.94 %**

Pemerintah Kabupaten Malang

SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT

(S K M)

KECAMATAN JABUNG SEMESTER I TAHUN 2020

KECAMATAN JABUNG

TAHUN 2021

PELAYANAN KTP

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SI	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	4	4	4	4	4	3	3	3	3
2	4	3	4	4	4	3	3	3	3
3	3	3	3	4	3	3	3	3	3
4	3	3	3	3	3	4	3	3	3
5	3	4	3	3	3	4	4	3	4
6	3	3	4	2	3	3	3	4	4
7	3	3	3	4	3	3	3	3	3
8	2	3	3	3	3	3	3	4	3
9	3	4	3	4	3	4	3	3	4
10	3	3	4	3	4	3	4	4	3
11	3	3	3	4	3	3	3	3	4
12	4	3	4	3	3	4	3	4	3
13	3	3	3	3	3	3	2	3	4
14	3	3	3	4	3	3	3	4	3
15	3	4	3	4	3	3	4	3	3
16	4	3	4	3	3	3	3	4	4
17	3	3	3	4	4	4	4	3	3
18	3	3	3	3	3	3	3	3	4
19	3	4	3	3	3	4	4	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	4	3
21	3	4	3	3	4	3	3	3	4
22	3	3	3	3	3	4	4	3	4
23	4	4	3	3	2	3	3	4	4
24	3	3	3	4	4	3	4	3	3
25	4	4	4	4	4	3	3	4	4
∑ Nil Unsur	80	83	82	85	81	82	81	84	86
NRR Unsur	3,2	3,3	3,28	3,4	3,24	3,28	3,24	3,36	3,44
NRR tertbg unsur	0,36	0,4	0,3641	0,38	0,36	0,36	0,36	0,373	0,3818	3,30336
IKM Unit pelayanan										**82,584**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang
=Jumlah NRR Tertimbang : 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,2
U 2	Prosedur	3,32
U 3	Waktu Pelayanan	3,28
U 4	Biaya/ tarif	3,4
U 5	Produk layanan	3,24
U6	Kompetensi pelaksana	3,28
U 7	Perilaku pelaksana	3,24
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,36
U9	Sarana dan Prasaranan	3,44

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER I TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; KTP
82,584	**RESPONDEN** JUMLAH : 40 Orang JENIS KELMIN : L = 25 Orang/ p = 15 Orang PENDIDIKAN ; SD = 4 Orang SMP = 16 Orang SMA = 10 Orang D III = 7 Orang S1 = 3 Orang S 2 = Or Orang S 3 = Orang Periode Survey = 01 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020

Jabung , Tgl. Juli 2020

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005

PELAYANAN UMUM

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	4	3	3	4	3	3	3	3	3
2	3	3	4	3	3	3	3	3	3
3	4	3	3	4	4	3	3	4	3
4	3	3	4	3	3	3	3	3	3
5	2	4	3	4	4	4	4	4	4
6	3	3	4	4	3	3	3	3	3
7	3	2	3	4	3	3	3	3	3
8	4	3	4	4	4	3	3	2	3
9	3	3	3	3	3	4	3	3	4
10	4	3	4	4	4	3	4	4	3
11	3	4	3	4	3	3	3	3	4
12	4	4	2	3	3	4	3	3	3
13	4	3	3	3	3	3	3	3	4
14	3	4	3	3	3	3	3	3	3
15	3	4	3	4	4	3	3	4	3
16	3	3	4	2	3	3	3	4	4
17	3	4	3	3	3	4	4	3	3
18	4	3	3	4	3	3	3	4	4
19	4	4	3	3	4	4	4	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	3	4	3	2	4	3	3	3	3
22	3	3	3	4	3	4	4	3	3
23	3	3	4	3	3	3	3	4	4
24	3	3	3	3	4	3	4	3	3
25	3	3	4	4	3	4	3	3	3
∑ Nilai Unsur	82	82	82	85	83	82	81	81	82
NRR Unsur	3,28	3,28	3,28	3,4	3,32	3,28	3,24	3,24	3,28
NRR tertbg unsur	0,364	0,36	0,3641	0,377	0,369	0,36	0,36	0,36	0,36	3,2856
IKM Unit pelayanan										**82,14**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang . U
=Jumlah NRR Tertimbang x 25 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,28
U 2	Prosedur	3,28
U 3	Waktu Pelayanan	3,28
U 4	Biaya/ tarif	3,4
U 5	Produk layanan	3,32
U6	Kompetensi pelaksana	3,28
U 7	Perilaku pelaksana	3,24
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,24
U9	Sarana dan Prasaranan	3,28

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER I TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; Umum
82,14	**RESPONDEN** JUMLAH : 60 Orang JENIS KELMIN : L = 19 Orang/ p = 21 Orang PENDIDIKAN ; SD = 5 Orang SMP = 25 Orang SMA = 29 Orang D III = 0 Orang S1 = 1 Orang S 2 = 0 Orang S 3 = 0 Orang Periode Survey = 01 Januari 2020 s/d 30 Juli 2020

Jabung , Tgl. Juli 2020

A.M.A. KABUPATEN JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660520 199803 1 005

PELAYANAN KARTU KELUARGA

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	4	4	3	4	4	3	3	3	3
2	3	3	4	3	3	3	3	3	3
3	4	2	3	4	4	3	3	4	3
4	3	3	4	2	3	3	3	3	4
5	4	4	3	3	3	4	4	3	3
6	3	3	2	3	3	3	3	4	3
7	3	4	3	2	3	4	4	3	3
8	3	3	4	4	3	3	3	4	3
9	3	2	3	4	3	2	3	3	4
10	4	3	4	4	2	3	3	4	3
11	3	4	3	3	3	3	4	3	4
12	4	4	3	4	3	3	3	3	3
13	4	3	4	4	4	3	3	3	4
14	3	4	3	3	3	3	3	3	3
15	3	4	3	4	3	4	3	4	3
16	4	3	4	3	3	3	3	4	4
17	3	4	3	3	4	4	4	3	3
18	3	2	3	3	3	3	3	3	4
19	4	3	3	3	4	3	4	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	4	4	3	4	2	3	3	3	4
22	4	3	3	3	3	4	4	4	2
23	3	3	4	3	4	3	3	3	4
24	4	4	3	4	4	3	3	3	4
25	3	3	4	3	3	4	3	4	3
∑ Nilai Unsur	86	82	82	83	80	80	81	83	83
NRR Unsur	3,44	3,28	3,28	3,32	3,2	3,2	3,24	3,32	3,32
NRR tertbg unsur	0,382	0,36	0,3641	0,369	0,355	0,36	0,36	0,37	0,37
									3,2856
IKM Unit pelayanan									**82,14**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang . U
=Jumlah NRR Tertimbang x 25 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,44
U 2	Prosedur	3,28
U 3	Waktu Pelayanan	3,28
U 4	Biaya/ tarif	3,32
U 5	Produk layanan	3,2
U6	Kompetensi pelaksana	3,2
U 7	Perilaku pelaksana	3,24
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,32
U9	Sarana dan Prasaranan	3,32

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER I TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; KK
82,14	**RESPONDEN** JUMLAH : 35 Orang JENIS KELMIN : L = 18 Orang/ p = 17 Orang PENDIDIKAN ; SD = 8 Orang SMP = 21 Orang SMA = 8 Orang D III = 7 Orang S1 = 2 Orang S 2 = 2 Orang S 3 = Orang Periode Survey = 1 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020

Jabung , Tgl. Juli 2020

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660519 199803 1 005

PELAYANAN PINDAH TEMPAT

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SI	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	4	3	3	4	4	3	3	3	3
2	4	3	4	4	4	3	3	4	3
3	3	3	3	3	3	3	4	3	3
4	3	2	4	4	3	3	3	4	3
5	2	4	3	3	2	4	4	3	4
6	3	3	4	3	4	3	3	4	3
7	3	4	3	3	3	3	3	3	3
8	4	3	4	4	3	3	3	4	3
9	3	4	3	4	3	3	3	3	4
10	4	4	4	4	4	3	4	4	3
11	3	2	3	3	3	3	3	3	4
12	4	3	4	4	3	3	3	3	3
13	3	3	3	4	3	3	3	3	3
14	3	3	3	3	3	4	3	3	3
15	3	4	3	4	3	3	3	3	3
16	4	4	4	2	3	4	3	4	4
17	3	2	3	4	4	4	4	3	3
18	3	4	3	3	3	3	3	3	4
19	3	4	3	3	4	3	4	3	3
20	3	3	3	3	3	4	3	4	3
21	3	4	3	3	4	3	3	3	4
22	3	3	3	3	3	3	4	3	3
23	3	3	4	3	2	3	3	4	3
24	3	3	3	3	4	3	4	3	3
25	4	4	4	3	3	4	3	3	3
∑ Nil Unsur	81	82	84	84	81	81	82	83	81
NRR Unsur	3,24	3,3	3,36	3,36	3,24	3,24	3,28	3,32	3,24
NRR tertbg unsur	0,36	0,4	0,373	0,37	0,36	0,36	0,36	0,369	0,3596

3,28116	
IKM Unit pelayanan	**82,029**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang
=Jumlah NRR Tertimbang : 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,24
U 2	Prosedur	3,28
U 3	Waktu Pelayanan	3,36
U 4	Biaya/ tarif	3,36
U 5	Produk layanan	3,24
U6	Kompetensi pelaksana	3,24
U 7	Perilaku pelaksana	3,28
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,32
U9	Sarana dan Prasaranan	3,24

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER I TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; PINDAH TEMPAT
82,029	**RESPONDEN** JUMLAH : 25 Orang JENIS KELMIN : L = 15 Orang/ p = 10 Orang PENDIDIKAN ; SD = 0 Orang SMP = 8 Orang SMA = 13 Orang D III = 2 Orang S1 = 2 Orang S 2 = Or Orang S 3 = Orang Periode Survey = 1 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020

Jabung , Tgl. Juli 2020

A B U N G

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660[illegible]10 199803 1 005

Pemerintah Kabupaten Malang

SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT

(S K M)

KECAMATAN JABUNG SEMESTER II TAHUN 2020

KECAMATAN JABUNG

TAHUN 2021

PELAYANAN KTP

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SP	NILAI UNSUR PELAYANAN									
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	
1	4	4	4	4	4	3	3	3	3	
2	4	3	4	4	4	3	3	3	3	
3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	
4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	
5	3	4	3	3	3	4	4	3	4	
6	3	3	4	3	3	3	3	4	4	
7	3	3	3	4	3	3	3	3	3	
8	3	3	3	3	4	3	3	4	3	
9	3	4	3	4	3	4	3	3	4	
10	3	3	4	3	4	3	4	4	3	
11	3	3	3	4	3	3	3	3	4	
12	4	4	4	3	3	4	3	4	3	
13	3	3	3	3	4	3	3	3	4	
14	3	3	3	4	3	3	3	4	3	
15	3	4	3	4	3	3	4	3	4	
16	4	3	4	3	3	3	3	4	4	
17	3	3	3	4	4	4	4	3	3	
18	3	3	4	3	3	3	3	4	4	
19	3	4	3	3	3	4	4	3	3	
20	4	3	3	4	3	3	3	4	3	
21	3	4	4	3	4	3	3	3	4	
22	3	3	3	3	3	4	4	3	4	
23	4	4	3	3	3	3	3	4	4	
24	3	3	3	4	4	3	4	3	3	
25	4	4	4	4	4	3	3	4	4	
∑ Nilai Unsur	83	84	84	87	84	82	82	86	87	
NRR Unsur	3,32	3,4	3,36	3,48	3,36	3,28	3,28	3,44	3,48	
NRR tertbg unsur	0,37	0,4	0,373	0,39	0,373	0,36	0,36	0,382	0,3863	3,36996
IKM Unit pelayanan										**84,249**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang .
=Jumlah NRR Tertimbang : 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,32
U 2	Prosedur	3,36
U 3	Waktu Pelayanan	3,36
U 4	Biaya/ tarif	3,48
U 5	Produk layanan	3,36
U6	Kompetensi pelaksana	3,28
U 7	Perilaku pelaksana	3,28
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,44
U9	Sarana dan Prasaranan	3,48

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik) 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER II TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; KTP
84,249	**RESPONDEN** JUMLAH : 40 Orang JENIS KELMIN : L = 25 Orang/ p = 15 Orang PENDIDIKAN ; SD = 4 Orang SMP = 16 Orang SMA = 10 Orang D III = 7 Orang S1 = 3 Orang S 2 = Or Orang S 3 = Orang Periode Survey = 01 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020

Jabung , Tgl. Januari 2021

CAMAT JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005

PELAYANAN UMUM

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SP	NILAI UNSUR PELAYANAN									
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	
1	4	3	3	4	3	3	3	3	3	
2	3	3	4	3	3	4	3	3	3	
3	4	3	3	4	4	3	3	4	3	
4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	
5	3	4	3	4	4	4	4	4	4	
6	3	3	4	4	3	3	3	3	3	
7	3	3	3	4	3	3	3	3	3	
8	4	3	4	4	4	3	3	3	3	
9	3	3	3	3	3	4	3	3	4	
10	4	3	4	4	4	3	4	4	3	
11	3	4	3	4	3	3	3	3	4	
12	4	4	3	3	4	4	3	3	3	
13	4	3	3	3	3	3	4	3	4	
14	3	4	3	3	3	3	3	3	3	
15	3	4	3	4	4	3	3	4	3	
16	3	3	4	3	3	3	3	4	4	
17	3	4	3	3	3	4	4	3	3	
18	4	3	3	4	3	3	3	4	4	
19	4	4	3	3	4	4	4	3	3	
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
21	3	4	3	3	4	3	3	3	4	
22	3	3	3	4	3	4	4	3	3	
23	4	3	4	3	3	3	3	4	4	
24	3	3	3	3	4	3	4	3	3	
25	3	3	4	4	3	4	3	3	3	
∑ Nilai Unsur	84	83	83	87	84	83	82	82	83	
NRR Unsur	3,36	3,32	3,32	3,48	3,36	3,32	3,28	3,28	3,32	
NRR tertbg unsur	0,373	0,37	0,3685	0,386	0,373	0,37	0,36	0,36	0,37	3,33444
IKM Unit pelayanan										**83,361**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang . U
=Jumlah NRR Tertimbang x 25 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,36
U 2	Prosedur	3,32
U 3	Waktu Pelayanan	3,32
U 4	Biaya/ tarif	3,48
U 5	Produk layanan	3,36
U6	Kompetensi pelaksana	3,32
U 7	Perilaku pelaksana	3,28
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,28
U9	Sarana dan Prasaranan	3,32

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER II TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; Umum
83,361	**RESPONDEN** JUMLAH : 60 Orang JENIS KELMIN : L = 19 Orang/ p = 21 Orang PENDIDIKAN ; SD = 5 Orang SMP = 25 Orang SMA = 29 Orang D III = 0 Orang S1 = 1 Orang S 2 = 0 Orang S 3 = 0 Orang Periode Survey = 01 Januari 2020 s/d 30 Juli 2020

Jabung , Tgl. Januari 2021

C A M A T JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660610 199803 1 005

PELAYANAN KARTU KELUARGA

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
1	4	4	3	4	4	3	3	3	3
2	3	3	4	3	3	3	3	3	3
3	4	3	3	4	4	3	3	4	3
4	3	3	4	3	3	3	3	3	4
5	4	4	3	3	3	4	4	3	3
6	3	3	3	3	4	3	3	4	4
7	3	4	3	3	3	4	4	3	3
8	4	3	4	4	3	3	3	4	3
9	3	3	3	4	3	3	3	3	4
10	4	3	4	4	3	3	3	4	3
11	3	4	3	3	3	3	4	3	4
12	4	4	3	4	3	3	3	3	3
13	4	3	4	4	4	3	3	3	4
14	3	4	3	3	3	3	4	3	3
15	3	4	3	4	3	4	3	4	3
16	4	3	4	3	3	3	3	4	4
17	3	4	3	3	4	4	4	3	3
18	3	3	3	4	3	3	3	3	4
19	4	3	3	3	4	3	4	3	3
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	4	4	3	4	3	3	3	3	4
22	4	3	3	3	3	4	4	4	3
23	3	3	4	3	4	3	3	3	4
24	4	4	3	4	4	3	3	3	4
25	3	3	4	3	3	4	3	4	3
∑ Nilai Unsur	87	85	83	86	83	81	82	83	85
NRR Unsur	3,48	3,4	3,32	3,44	3,32	3,24	3,28	3,32	3,4
NRR tertbg unsur	0,386	0,38	0,3685	0,382	0,369	0,36	0,36	0,37	0,38

3,3522	
IKM Unit pelayanan	**83,805**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang . U
=Jumlah NRR Tertimbang x 25 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,48
U 2	Prosedur	3,4
U 3	Waktu Pelayanan	3,32
U 4	Biaya/ tarif	3,44
U 5	Produk layanan	3,32
U6	Kompetensi pelaksana	3,24
U 7	Perilaku pelaksana	3,28
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,32
U9	Sarana dan Prasaranan	3,4

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER II TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; KK
83,805	**RESPONDEN** JUMLAH : 35 Orang JENIS KELMIN : L = 18 Orang/ p = 17 Orang PENDIDIKAN ; SD = 8 Orang SMP = 21 Orang SMA = 8 Orang D III = 7 Orang S1 = 2 Orang S 2 = 2 Orang S 3 = Orang Periode Survey = 1 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020

Jabung , Tgl. Januari 2021

CAMAT JABUNG

DRS. HADI SUCIPTO , M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660513 199803 1 005

PELAYANAN PINDAH TEMPAT

PENGOLAHAN DATA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
DAN PER UNSUR PELAYANAN .

NO RE SP	NILAI UNSUR PELAYANAN									
	U 1	U 2	U 3	U 4	U 5	U6	U 7	U 8	U 9	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	
1	4	3	3	4	4	3	3	3	3	
2	4	3	4	4	4	3	3	4	4	
3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	
4	3	3	4	4	3	3	3	4	3	
5	3	4	3	3	3	4	4	3	4	
6	3	3	4	3	4	3	3	4	3	
7	3	4	3	3	3	3	3	3	3	
8	4	3	4	4	3	3	3	4	3	
9	3	4	3	4	3	4	3	3	4	
10	4	4	4	4	4	3	4	4	3	
11	3	3	3	3	3	3	3	3	4	
12	4	3	4	4	3	3	3	3	3	
13	3	3	3	4	3	3	4	3	3	
14	3	3	3	3	3	4	3	3	3	
15	3	4	3	4	3	3	3	3	3	
16	4	4	4	3	3	4	3	4	4	
17	3	3	3	4	4	4	4	3	3	
18	3	4	3	3	3	3	3	3	4	
19	3	4	3	3	4	3	4	3	3	
20	4	3	3	3	3	4	3	4	3	
21	3	4	3	3	4	3	3	3	4	
22	3	3	3	3	3	3	4	3	3	
23	3	3	4	3	3	3	3	4	3	
24	3	3	3	3	4	3	4	3	3	
25	4	4	4	3	3	4	3	3	3	
∑ Nilai Unsur	83	85	84	85	83	82	83	83	82	
NRR Unsur	3,32	3,4	3,36	3,4	3,32	3,28	3,32	3,32	3,28	
NRR tertbg unsur	0,37	0,4	0,373	0,38	0,369	0,36	0,37	0,369	0,3641	3,33
IKM Unit pelayanan										**83,25**

Keterangan :
U 1 -U 9 = Unsur -unsur pelayanan
NRR =Nilai rata - rata
IKM =Indek Kepuasan Masyarakat
= Jumlah NRR IKM tertimbang .
=Jumlah NRR Tertimbang ; 25
NRR Per Unsur =Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yg terisi
NRR Tertimbang = NRR per unsur x 0, 111 per unsur .

NO	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA - RATA
U 1	Persyaratan	3,32
U 2	Prosedur	3,4
U 3	Waktu Pelayanan	3,36
U 4	Biaya/ tarif	3,4
U 5	Produk layanan	3,32
U6	Kompetensi pelaksana	3,28
U 7	Perilaku pelaksana	3,32
U 8	Penanganan Pengaduan saran dan masukan	3,32
U9	Sarana dan Prasaranan	3,28

IKM UNIT PELAYANAN
Mutu Pelayanan :
A. (Sangat Baik) 88,31 - 100,00
B (Baik) : 76.61 - 88,30
C (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
D (Tidak Baik) : 25.00 - 54.99

INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
KECAMATAN JABUNG KABUPATEN MALANG .
SEMESTER II TAHUN 2020

NILAI IKM	NAMA LAYANAN ; PINDAH TEMPAT
83,25	**RESPONDEN** JUMLAH : 25 Orang JENIS KELMIN : L = 15 Orang/ p = 10 Orang PENDIDIKAN ; SD = 0 Orang SMP = 8 Orang SMA = 13 Orang D III = 2 Orang S1 = 2 Orang S 2 = Or Orang S 3 = Orang Periode Survey = 1 Januari 2020 s/d 30 Juni 2020

Jabung , Tgl. Januari 2021

A M A T JABUNG

Drs. HADI SUCIPTO . M.AP.
Pembina Tingkat I
NIP. 19660510 199803 1 005